

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*Факультет управления*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление знаниями организации с использованием информационных технологий**

**Кафедра «Бизнес - информатики и высшей математики»  
факультета управления**

Образовательная программа  
**38.04.05. Бизнес-информатика**

Направленность (профиль)  
**Моделирование и оптимизация бизнес-процессов**

Уровень высшего образования  
**магистратура**

Форма обучения  
**очно-заочная**

Статус дисциплины:  
входит в часть ОПОП,  
формируемую участниками образовательных отношений

Махачкала, 2022 год

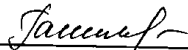
Рабочая программа дисциплины "Управление знаниями организации с использованием информационных технологий" составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 "Бизнес-информатика" (уровень магистратура) от «12» августа 2020г. №990.

Разработчик(и): кафедра БИиВМ, Шамхалова Э.А к.э.н., доцент 

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры бизнес-информатики и высшей математики  
от «16» 03 2022г., протокол № 4.

Зав. кафедрой  Омарова Н.О.

на заседании Методической комиссии факультета управления от  
«16» 03 2022 г., протокол № 6.

Председатель  Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим  
управлением  
«31» 03 2022 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А. Г.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Управление знаниями организации с использованием информационных технологий» входит часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика», направленности (профиля) "Моделирование и оптимизация бизнес-процессов".

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой БИиВМ.

Содержание курса включает изучение круга вопросов, связанных с формированием у студентов представлений об управлении знаниями как современном подходе менеджменте, возможностях и путях его использования для решения стратегических и тактических задач организации в целях повышения ее конкурентоспособности; навыков, необходимых для практического решения задач управления знаниями в организации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих и компетенций выпускника: общепрофессиональные – ОПК-4, профессиональные – ПК-1.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: текущего контроля в форме контрольной работы, тестов, устного опроса и промежуточного контроля в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в том числе 108 академических часов по видам учебных занятий.

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточ ной аттестации (зачет, дифференци рованный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лек ции		Лабора торные занятия	Семин арские зани я	КСР	Консул ьтации			
2	108	10	-	10	-	-	52+36	Экзамен (3 з.ед.)

## 1. Цели освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины является:

-воспитание у студентов чувства ответственности, закладка нравственных, этических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения, способностей придерживаться законов и норм поведения, принятых в обществе и в своей профессиональной среде.

-получение магистрами формирование представлений об управлении знаниями как современных подходов менеджменте, возможностях и путях его использования для решения стратегических и тактических задач организации в целях повышения ее конкурентоспособности; приобретение студентами умений и навыков, необходимых для практического решения задач управления знаниями в организации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Дисциплина «Управление знаниями организации с использованием информационных технологий» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) "Моделирование и оптимизация бизнес-процессов".

Входные знания, умения и компетенции магистров должны соответствовать дисциплинам

Управление ИТ-сервисами  
ИТ-консалтинг, аудит и аутсорсинг ИС  
Управление развитием ИС  
УЖЦИС  
Интеграция ИС  
Управление ИТ-проектами  
Управление разработкой КИС

Дисциплина "Управление знаниями организации с использованием информационных технологий" является предшествующей для следующих дисциплин:

Наука о данных для бизнеса  
Управление ИТ-сервисами

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенции	Код наименование категории профессиональной компетенции выпускника	Код наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения	Процедура освоения
--	--	---	---------------------	--------------------

		<b>выпускника</b>		
	ОПК-4. Способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-4.И-1. Применяет методы командной работы. ОПК-4.И-2. Умеет проводить переговоры и разрешать конфликты. ОПК-4.И-3. Обладает навыками организации профессионального обучения. ОПК-4.И-4. Демонстрирует способность оказывать влияние и быть лидером.	Знает: подходы к принятию организационно управленческих решений; формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях. Умеет проводить анализ факторов, определяющих принятие или отказ от реализации управленческого решения; формировать необходимую информационную базу для принятия организационно управленческих решений, оценивать надежность информации для принятия организационно-управленческих решений, проводить аудит процесса принятия организационно-управленческих решений, его эффективности, результативности и оптимальности. Владеет Методологией принятия решений с использованием ИКТ Формирует мотивацию и несет ответственность за принятые организационно управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях, использует законодательные,	Устный опрос, написание рефератов, тестирование, проектная работа

			<p>нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений. Владеет приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений, информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений. Владеет методами обеспечения надежности информации для принятия решений, методами диагностики компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств.</p>	
<p><b>Наименование категории (группы) профессиональных компетенции</b></p>	<p><b>Код наименование категории профессиональной компетенции выпускника</b></p>	<p><b>Код наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника</b></p>	<p><b>Результаты обучения</b></p>	<p><b>Процедура освоения</b></p>
<p>Управление информационной средой С</p>	<p>ПК-1 Управление ИТ-сервисами</p>	<p>Управление стратегией ИТ С/01.8</p>	<p>Знает: методики стратегического управления ИТ  Умеет: организовывать создание и реализацию стратегии ИТ.  Владеет: формирование целей, приоритетов и ограничений стратегии ИТ и изменение их по мере изменения внешних условий и внутренних потребностей</p>	<p>Устный опрос, написание рефератов, тестирование, проектная работа</p>

--	--	--	--	--

#### 4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

Форма обучения – очно-заочная

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Семинарские занятия	Контроль самост. раб.	Самостоят	
<b>Модуль 1. Основные понятия и управления знаниями</b>								
1	Тема 1. Основные понятия категории «Знание».	1	1-2	4	4		16	Опрос, участие в дискуссиях, представление докладов.
2	Тема 2. Процессы управления знаниями.	1	3-4	2	2		8	Опрос, участие в дискуссиях, представление докладов.
	<i>Итого по модулю 1:</i>	36	1-5	6	6		24	Контрольная работа.
<b>Модуль 2. Приобретение новыми знаниями</b>								
4	Тема 3. Приобретение и генерация нового знания	1	7-8	4	4		28	Опрос, участие в дискуссиях, выполнение тестовых заданий.
	<i>Итого по модулю 2:</i>	36	7-12	4	4		28	Контрольная работа.
	<b>ИТОГО:</b>	108		10	10		52+36	Экзамен.

#### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

**Содержание лекционных занятий по дисциплине.**

**Модуль 1. Основные понятия и управления знаниями**

### Тема 1. Основные понятия категории «Знание».

Роль знания и информации в современном обществе, знание и информация, классификация знаний, источники знаний, интеллектуальный капитал, знание и инновации, знание и качество.

### Тема 2. Процессы управления знаниями.

Категория «управление знаниями», поиск и выявление (идентификация) знаний, использование информации и знаний, накопление знаний и обучение, совершенствование и передача (трансферт) знаний, измерение ценности интеллектуальных активов, утилизация знаний.

## **Модуль 2. Приобретение новыми знаниями**

### Тема 3. Приобретение и генерация нового знания.

Свобода в реализации идей, приобретение новых знаний, методы поиска нового знания, личностные и организационные барьеры творчества, формирование команды, обучение команды, порядок (технология) проведения «мозгового штурма», методы, основанные на технологии «мозгового штурма»

## **Содержание практических занятий по дисциплине.**

### **Модуль 1. Основные понятия и управления знаниями**

#### Тема 1. Основные понятия категории «Знание».

1. Роль знания и информации в современном обществе
2. Знание и информация.
3. Классификация знаний.
4. Источники знаний
5. Интеллектуальный капитал
6. Знание и инновации
7. Знание и качество.

*Цель занятия:* знакомство студентов с основными понятиями знания и информации в современном обществе и его значение, классификация, инновация и качество в информационных технологий.

#### Литература:

1. Инновационное развитие: Экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями/ Под общ.ред. Б.З.Мильнера. – М.: Изд-во Инфра-М, 2010 (или более поздние издания). Atwood C. Knowledge Management basics. Association for Talent Development, 2009.
2. Управление знаниями как концепция и как функция// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №2. Когут Б., Зандлер У. Знания, фирмы, комбинационные способности и репликация технологий// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №1. Тис Д. 3. Получение экономической выгоды от знаний как активов: «новая экономика», рынки ноу-хау и нематериальные активы// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №1. Сенге П. Пятая дисциплина. Искусство и практика самообучающейся организации. – М.: Олимп-Бизнес, 1999 (и более поздние издания).



- 4.. Абдикеев, Н. М. Управление знаниями корпорации и реинжинирингбизнеса. Учебник [Текст] / Н. М. Абдикеев, А. Д. Киселев. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 382 с.
5. Марков, Александр Сергеевич. Базы данных. Введение в теорию и методологию : учебник / Марков, Александр Сергеевич ; К.Ю.Лисовский. - М. : Финансы и статистика, 2004. - 510с.
6. Блохина Т.К. Экономика и управление инновационной организацией: учебник для бакалавров и магистров [Текст] / Т.К. Блохина, О.Н. Быкова, Т.К. Ермолаева; Российская гос. академия интеллектуальной собственности. - М.: Проспект , 2014. - 427с.

#### Тема 2. Процессы управления знаниями

1. Категория «управление знаниями»
2. Поиск и выявление (идентификация) знаний
3. Использование информации и знаний
4. Накопление знаний и обучение
5. Совершенствование и передача (трансферт) знаний
6. Измерение ценности интеллектуальных активов
7. Утилизация знаний.

*Цель занятия:* знакомство студентов с поиском, выявлением и использованием информации, накоплением и знаний в современном интеллектуальном активе.

*Литература:*

1. Инновационное развитие: Экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями/ Под общ.ред. Б.З.Мильнера. – М.: Изд-во Инфра-М, 2010 (или более поздние издания). Atwood C. Knowledge Management basics. Association for Talent Development, 2009. ISBN: 978-1-56286-548-1 978-1-60728-336-2 ЭБС Business Pro Collection.
2. Андреева Т.Е., Ихильчик И.А.. Применимость модели создания знаний SECI в российском культурном контексте: теоретический анализ// Российский журнал менеджмента. 2009. Т.7. №3.
3. Андреева Т. Е. Работник интеллектуального труда: подход к определению// Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия «Менеджмент». 2007. Вып.4.
4. Как превратить знания в стоимость: Решения от IBM Institute for Business Value/ Составители Э.Лессер, Л.Прусак. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. Катякало В.С. Управление знаниями как концепция и как функция// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №2.
5. Когут Б., Зандлер У. Знания, фирмы, комбинационные способности и репликация технологий// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №1.
6. Тис Д. Получение экономической выгоды от знаний как активов: «новая экономика», рынки ноу-хау и нематериальные активы// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №1. Сенге П. Пятая дисциплина. Искусство и практика самообучающейся организации. – М.: Олимп-Бизнес, 1999.

### Модуль 2. Приобретение новыми знаниями

### Тема 3. Приобретение и генерация нового знания .

1. Свобода в реализации идей.
2. Приобретение новых знаний.
3. Методы поиска нового знания.
4. Личностные и организационные барьеры творчества.
5. Формирование команды.
6. Обучение команды, порядок (технология) проведения.

*Цель занятия:* знакомство студентов с новыми знаниями и его реализация в командной и личностными поисками новых знаний.

#### Литература:

1. Абдикеев, Н. М. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса. Учебник [Текст] / Н. М. Абдикеев, А. Д. Киселев. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 382 с.
2. Инновационное развитие: Экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями/ Под общ. ред. Б.З.Мильнера. – М.: Изд-во Инфра-М, 2010 (или более поздние издания). Atwood С. Knowledge Management basics. Association for Talent Development, 2009. ISBN: 978-1-56286-548-1 978-1-60728-336-2 ЭБС Business Pro Collection.
3. Баранчеев, В. П. Управление инновациями в 2 т: учебник для академического бакалавриата [Текст] / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2015. — 782 с.
4. Блохина Т.К. Экономика и управление инновационной организацией: учебник для бакалавров и магистров [Текст] / Т.К. Блохина, О.Н. Быкова, Т.К. Ермолаева; Российская гос. академия интеллектуальной собственности. - М.: Проспект , 2014. - 427с.
5. Варфоломеева, А.О., Коряковский, А.В., Романов, В.П. Информационные системы предприятий: учебное пособие для вузов / А. О. Варфоломеева, А. В. Коряковский, В. П. Романов. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 282 с.
6. Горфинкель, В.Я., Пападюк, Т.Г. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Текст] / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Пападюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Пападюк. – М.: Юрайт, 2017. – 523 с.
7. Т.Е., Ихильчик И.А.. Применимость модели создания знаний SECI в российском культурном контексте: теоретический анализ// Российский журнал менеджмента. 2009. Т.7. №3.
8. Андреева Т. Е. Работник интеллектуального труда: подход к определению// Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия «Менеджмент». 2007. Вып.4.
9. Как превратить знания в стоимость: Решения от IBM Institute for Business Value/ Составители Э.Лессер, Л.Прусак. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006.
10. Катякало В.С. Управление знаниями как концепция и как функция// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №2.
11. Когут Б., Зандлер У. Знания, фирмы, комбинационные способности и репликация технологий// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №1.

12.Тис Д. Получение экономической выгоды от знаний как активов: «новая экономика», рынки ноу-хау и нематериальные активы// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №1.

13.Сенге П. Пятая дисциплина. Искусство и практика самообучающейся организации. – М.: Олимп-Бизнес, 1999.

### 5. Образовательные технологии.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

При ведении семинарских занятий по данной дисциплине используются такие стандартные методы обучения, как тестирование, фронтальный опрос, индивидуальный опрос, метод малых групп и т.п.

При ведении занятий определенное количество часов (17 часов) отведено интерактивным формам. Лекции при этом проводятся с использованием средств визуализации лекционного материала (мультимедийных презентаций) и применением таких методов и технологий, как дискуссия, проблемная лекция и т.п. При проведении семинаров в интерактивной форме используются следующие методы: дебаты, круглый стол, мини-конференция и т.п.

Кроме того, в процессе изучения дисциплины с целью повышения качества обучения предполагается использование научно-исследовательской работы студентов.

Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

**Информационная функция** лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

**Мотивационная функция** должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать, озадачить студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической проблемы.

**Воспитательная функция** ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, этических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

**Обучающая функция** реализуется посредством формирования у студентов навыков работы с первоисточниками и научной и учебной литературой.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа по дисциплине «Управление знаниями организации с использованием информационных технологий» предусматривает: работу с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуальному заданию, поиск, анализ, структурирование и презентация информации, исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях и семинарах, анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.

Примерное распределение времени самостоятельной работы студентов

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость, а.ч.(очно-заочная)
<b>Текущая СРС</b>	
работа с лекционным материалом, с учебной литературой	<b>5</b>
опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	<b>5</b>
самостоятельное изучение разделов дисциплины	<b>5</b>
подготовка к лабораторным работам, к практическим и семинарским занятиям	<b>5</b>
подготовка к контрольным занятиям, коллоквиумам, зачетам	<b>8</b>
подготовка к экзамену (экзаменам)	
другие виды СРС (указать конкретно)	
<b>Творческая проблемно- ориентированная СРС</b>	
выполнение расчётно- графических работ	<b>5</b>
выполнение курсовой работы или курсового проекта	
поиск, изучение и презентация информации по заданной проблеме, анализ научных публикаций по заданной теме	<b>5</b>
исследовательская работа, участие в конференциях, олимпиадах, семинарах, конкурсах, грантах	<b>9</b>
анализ данных по заданной теме, выполнение расчётов, составление схем и моделей на основе собранных данных	<b>5</b>
другие виды ТСРС (указать конкретно)	
<b>Итого СРС:</b>	<b>52</b>

**Примерная тематика рефератов, эссе, докладов**

Концепция «обучающейся организации» и ее применение в практике менеджмента.

Соотношение понятий «Постиндустриальное общество» и «Экономика знаний», их особенности и характерные черты.

Место и роль России в постиндустриальном обществе.

Национальная инновационная система России: особенности и перспективы.

Технико-разрабатывающие или технико-внедренческие зоны (ТРЗ и ТВЗ): история создания и правовые основы функционирования в Российской Федерации.

Российский венчурный бизнес и его роль в формировании экономики знаний.

Знание как объекта управления. Отличие данных, информации и знаний.

Специфика процесса превращения данных в информацию.

Десять шагов в управлении процессом создания знаний.

Модели трансформации знания.

Источники и формы создания знаний в организации. (Предложите свои варианты получения знаний организацией).

Роль и место нематериальных ресурсов в совокупности всех ее ресурсов организации в свете ресурсной теории организации.

Интеллектуальный капитал организации в теориях Т. Стюарта и Э. Брукинга.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### **7.1. Типовые контрольные задания**

#### **7.1. Типовые контрольные задания**

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов и промежуточный контроль в форме экзамена.

#### **Примерная тематика рефератов, эссе, докладов**

Концепция «обучающейся организации» и ее применение в практике менеджмента.

Соотношение понятий «Постиндустриальное общество» и «Экономика знаний», их особенности и характерные черты.

Место и роль России в постиндустриальном обществе.

Национальная инновационная система России: особенности и перспективы.

Технико-разрабатывающие или технико-внедренческие зоны (ТРЗ и ТВЗ): история создания и правовые основы функционирования в Российской Федерации.

Российский венчурный бизнес и его роль в формировании экономики знаний.

Знание как объекта управления. Отличие данных, информации и знаний.

Специфика процесса превращения данных в информацию.

Десять шагов в управлении процессом создания знаний.

Модели трансформации знания.

Источники и формы создания знаний в организации. (Предложите свои варианты получения знаний организацией).

Роль и место нематериальных ресурсов в совокупности всех ее ресурсов организации в свете ресурсной теории организации.

Интеллектуальный капитал организации в теориях Т. Стюарта и Э. Брукинга.

### **Примерные тестовые задания**

1. Цель информатизации общества заключается в:

- а) справедливом распределении материальных благ;
- б) удовлетворении духовных потребностей человека;
- в) максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.

2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества:

- а) Закон убывающей доходности.
- б) Закон циклического развития общества.
- в) Закон “необходимого разнообразия”.
- г) Закон единства и борьбы противоположностей.

3. Информация это:

- а) 1 сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
- б) 2 сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
- в) 3 предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;
- г) 4 сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

4. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»:

- а) Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.
- б) Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).
- в) Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;
- г) Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

5. Укажите правильное определение информационного бизнеса:

- а) Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами.

б) Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг. в) Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг.

г) Информационный бизнес – это торговля программными продуктами.

6. Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система:

- а) 1 оперативности;
- б) 2 блочный;
- в) 3 интегрированный;
- г) 4 позадачный.

7. Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система

- а) 1 оперативности;
- б) 2 блочный;
- в) 3 интегрированный;
- г) 4 позадачный.

8. Профиль стандартов предназначен для:

- а) 1 учета специфики обслуживаемых функций управления на конкретном предприятии в информационной системе;
- б) 2 организации поставок программных продуктов;
- в) 3 организации работы управленческого персонала;
- г) 4 удовлетворения требований к построению открытых систем.

### **Вопросы к экзамену**

1. Роль знания в современном обществе.
2. Характеристика постиндустриального и информационного общества.
3. Характеристика глобального общества и общества, основанного на знаниях.
4. Содержание и отличия знания и информации.
5. Классификация и структуризация знаний.
6. Внешние и внутренние источники знаний.
7. Структура интеллектуального капитала (активов).
8. Связь знаний и инновационных процессов в экономике.
9. Алгоритм инновационной цепи и модель производства знаний при разработке инноваций.
10. Связь между качеством и знаниями.
11. Содержание категории «управление знаниями».
12. Основные методологические подходы к управлению знаниями.
13. Содержание основных принципов и аспектов сложности школы управления.
14. Определение потребности в информации и ее наличии.
15. Доступ, поиск, завершенность и полнота информации.
16. Проблемы проникновения информации к пользователю.
17. Свобода пользования информацией.

18. Связь знания и обучения.
19. Содержание метода «обучение в действии».
20. Сущность и различия обучения и образования как формы получения знаний.
21. Мотивация персонала к совершенствованию знаний.
22. Поддержка процесса обмена (трансферта) знаний.
23. Трансферт знаний.
24. Методы управления нематериальными активами.
25. Проблемы утилизации знаний.
26. Свобода и реализация идей.
27. Методы приобретения новых (имеющихся в наличии) знаний.
28. Анализ поиска методов создания новых знаний.
29. Личностные и организационные барьеры творчества.
30. Принципы формирования творческой команды.
31. Межличностное общение в команде.
32. Обучение творческой команды.
33. Порядок проведения «мозгового штурма».
34. Содержание методов, основанных на технологиях «мозгового штурма».
35. Становление экономики, основанной на знаниях.
36. Структурная перестройка организаций для развития знания.
37. Организационные формы управления знаниями.
38. Структура управления знаниями организации. Разработка программ управления знаниями.

## **7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 60 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 30 баллов.

Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.



Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- письменная контрольная работа - 50 баллов,

- тестирование - 50 баллов.

Итоговый балл по промежуточному контролю определяется как произведение промежуточных баллов и коэффициента весомости.

Таблица перевода рейтингового балла в «5»-балльную шкалу

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по 5-балльной шкале
0-50	Неудовлетворительно
51-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо
86-100	Отлично

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### ***а) основная литература:***

1. Абдикеев, Н. М. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса. Учебник [Текст] / Н. М. Абдикеев, А. Д. Киселев. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 382 с.

2. Инновационное развитие: Экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями/ Под общ. ред. Б.З.Мильнера. – М.: Изд-во Инфра-М, 2010 (или более поздние издания). Atwood С. Knowledge Management basics. Association for Talent Development, 2009. ISBN: 978-1-56286-548-1 978-1-60728-336-2 ЭБС Business Pro Collection.

### ***б) дополнительная литература:***

3. Баранчеев, В. П. Управление инновациями в 2 т: учебник для академического бакалавриата [Текст] / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2015. — 782 с.

4. Блохина Т.К. Экономика и управление инновационной организацией: учебник для бакалавров и магистров [Текст] / Т.К. Блохина, О.Н. Быкова, Т.К. Ермолаева; Российская гос. академия интеллектуальной собственности. - М.: Проспект , 2014. - 427с.

5. Варфоломеева, А.О., Коряковский, А.В., Романов, В.П. Информационные системы предприятий: учебное пособие для вузов / А. О. Варфоломеева, А. В. Коряковский, В. П. Романов. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 282 с.
6. Горфинкель, В.Я., Пападюк, Т.Г. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Текст] / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Пападюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Пападюк. – М.: Юрайт, 2017. – 523 с.
7. Т.Е., Ихильчик И.А.. Применимость модели создания знаний SECI в российском культурном контексте: теоретический анализ// Российский журнал менеджмента. 2009. Т.7. №3.
8. Андреева Т. Е. Работник интеллектуального труда: подход к определению// Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия «Менеджмент». 2007. Вып.4.
9. Как превратить знания в стоимость: Решения от IBM Institute for Business Value/ Составители Э.Лессер, Л.Прусак. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006.
10. Катяло В.С. Управление знаниями как концепция и как функция// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №2.
11. Когут Б., Зандлер У. Знания, фирмы, комбинационные способности и репликация технологий// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №1.
12. Тис Д. Получение экономической выгоды от знаний как активов: «новая экономика», рынки ноу-хау и нематериальные активы// Российский журнал менеджмента. 2004. Т.2. №1.
13. Сенге П. Пятая дисциплина. Искусство и практика самообучающейся организации. – М.: Олимп-Бизнес, 1999.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- 1) eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон.б-ка.- Москва, 1999-.Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.- Яз.рус., англ.
- 2) Moodle [Электронный ресурс]:система виртуального обучением:[база данных]/Даг. гос. ун-т.- Махачкала, г.- Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет.- URL: <http://moodle.dgu.ru/>.
- 3)Электронный каталог о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/ Дагестанский государственный университет - Махачкала, 2010- Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и семинаров и выполнение предлагаемых заданий в виде рефератов, докладов, тестов, кейс-заданий и устных вопросов.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На семинарских занятиях деятельность студента заключается в активном слушании докладов других студентов, предоставлении собственных докладов, участии в обсуждении докладов, выполнении контрольных заданий и т.п.

При подготовке к семинарскому занятию магистранты должны прежде всего изучить конспект лекций по заданной теме, ознакомиться с соответствующим разделом в учебнике (законодательном документе), рекомендованном в качестве основной литературы. При желании магистрант может ознакомиться и с дополнительной литературой. Необходимо также обратить внимание на периодику, чтобы использовать более «свежий» материал.

Форма работы с литературой должна быть разнообразной – начиная от комментированного чтения и кончая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы. Например, составление плана прочитанного материала; подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста.

По пропущенному занятию студентам рекомендуется подготовить реферат. Темы рефератов формулируются студентами по согласованию с преподавателем. Примерная тематика рефератов представлена в разделе 7.3. данной рабочей программы.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс на электронном платформе Moodle.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории (405 ауд., 421 ауд., 408 ауд., 434 ауд.), оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, пакет прикладных обучающих программ, а также электронные ресурсы сети Интернет.